

Số: /TB-UBND

Buôn Ma Thuột, ngày tháng 8 năm 2022

THÔNG BÁO

**Ý kiến kết luận của đồng chí Vũ Văn Hưng - Chủ tịch UBND Thành phố
tại Hội nghị sơ kết công tác tháng 6 năm 2022 triển khai thực hiện Đề án:
“Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ
chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030”
trên địa bàn thành phố Buôn Ma Thuột**

Ngày 17/8/2022, UBND thành phố Buôn Ma Thuột tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2022 triển khai Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn Thành phố Buôn Ma Thuột; tham dự Hội nghị có đồng chí Vũ Văn Hưng - Chủ tịch UBND Thành phố, chủ trì Hội nghị; Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị Thành phố; Chủ tịch UBND 21 xã, phường; đại diện lãnh đạo Bảo hiểm xã hội tỉnh Đắk Lắk và các thành viên Tổ công tác, Tổ giúp việc Tổ công tác triển khai Đề án 06 thành phố.

Sau khi nghe báo cáo sơ kết do Cơ quan thường trực Tổ công tác trình bày, các ý kiến tham luận của các đơn vị: Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Nội vụ, Bảo hiểm xã hội tỉnh và Chủ tịch UBND phường Tân Thành, Ea Tam; đồng chí Chủ tịch UBND Thành phố đã biểu dương ghi nhận thành tích của các cơ quan, đơn vị trong quá trình triển khai Đề án 06 thời gian qua, đồng thời chỉ ra những tồn tại, hạn chế ở một số mặt công tác trong quá trình triển khai thực hiện.

Để tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án 06, từng bước khắc phục những tồn tại, hạn chế nhằm phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu của Đề án 06 trong thời gian đến, đồng chí Vũ Văn Hưng - Chủ tịch UBND Thành phố có ý kiến kết luận như sau:

1. Về nhiệm vụ chung

- Yêu cầu các phòng, ban, đơn vị khẩn trương rà soát lại các nội dung nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 04/4/2022 của UBND thành phố về việc triển khai Đề án 06; Tập trung ưu tiên nguồn lực hoàn thành việc triển khai 25 dịch vụ công thiết yếu phục vụ người dân, doanh nghiệp đảm bảo hoàn thành theo đúng tiến độ đề ra.

- Các phòng, ban, đơn vị khẩn trương rà soát, báo cáo các khó khăn, vướng mắc và kiến nghị, đề xuất trong triển khai thực hiện tại đơn vị, bao gồm: Vướng mắc về các quy định pháp luật; kinh phí, trang, thiết bị, phương tiện; về hạ tầng, đường truyền... Kết quả rà soát và các kiến nghị đề xuất (yêu cầu kiến nghị rõ về thẩm quyền giải quyết) gửi về UBND Thành phố (qua Công an thành phố) trước ngày 29/8/2022 để tập trung chỉ đạo, tháo gỡ.

- Tập trung đẩy mạnh công tác tuyên truyền các nội dung của Đề án 06, chú trọng thay đổi về nội dung, phương thức và đa dạng hình thức; khuyến khích tổ

chức tuyên truyền trực tiếp đối với người dân, doanh nghiệp. Ứng dụng mạng xã hội zalo vào công tác tuyên truyền.

- Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ đủ trình độ, năng lực để thực hiện nhiệm vụ được giao theo thẩm quyền; bổ sung, sắp xếp, bố trí nguồn nhân lực phù hợp; rà soát nâng cấp, hoàn thiện cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin, đường truyền, thiết bị... đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ triển khai Đề án 06.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định tại Mục VI Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 04/4/2022 của UBND Thành phố và Công văn số 319/TCTTKĐA06 ngày 15/4/2022 của Tổ công tác triển khai Đề án 06 Thành phố.

2. Một số nhiệm vụ cụ thể đối với từng phòng, ban, đơn vị

2.1. Công an Thành phố

- Chủ trì, tổng rà soát toàn diện về nhu cầu kinh phí, các trang thiết bị và các điều kiện cần thiết để đảm bảo triển khai hiệu quả Đề án 06 trên địa bàn thành phố; chủ động phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu UBND thành phố cho chủ trương thực hiện.

- Chủ trì, phối hợp Văn phòng HĐND và UBND Thành phố kiểm tra, rà soát đề xuất báo cáo UBND Thành phố xem xét cải tạo, nâng cấp khu vực tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính về Căn cước công dân tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Thành phố.

- Chủ trì, phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố, Đài Truyền thanh - Truyền hình Thành phố và các cơ quan truyền thông trên địa bàn,... xây dựng và tăng cường thời lượng đăng tải, phát sóng các tin, bài, phóng sự tuyên truyền về các nội dung của Đề án 06. Chỉ đạo lực lượng Công an các cấp tổ chức tuyên truyền đồng bộ, toàn diện bằng nhiều hình thức nhằm nâng cao nhận thức cho các cơ quan nhà nước, các tổ chức, doanh nghiệp, người dân; khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng các sản phẩm số, dịch vụ số nhất là tạo lập danh tính điện tử, cài đặt, sử dụng, thực hiện các dịch vụ công trên ứng dụng VNEID, trong đó tích hợp thông tin thẻ bảo hiểm y tế, giấy đăng ký xe ô tô, giấy phép lái xe, thẻ ngân hàng... tạo thuận lợi cho người dân trong các giao dịch dân sự, hành chính...

- Chỉ đạo lực lượng Công an phường, xã thực hiện đồng bộ các giải pháp để bảo đảm dữ liệu dân cư luôn “*đúng, đủ, sạch, sống*” hàng ngày gắn với trách nhiệm cụ thể của thủ trưởng Cơ quan Công an các cấp; hoàn thành chỉ tiêu cấp Căn cước công dân cho người đủ điều kiện theo quy định, gắn với cấp tài khoản định danh điện tử để phục vụ các tiện ích. Tiếp tục chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị triển khai đối với 06/25 lĩnh vực dịch vụ công thiết yếu.

- Báo cáo Công an tỉnh kiến nghị Bộ Công an khắc phục các lỗi về hạ tầng công nghệ thông tin, đường truyền kết nối mạng từ Trung ương về địa phương; tích hợp, đồng bộ phần mềm Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với các phần mềm của Bộ Tư pháp, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội để triển khai giải quyết liên thông các thủ tục hành chính.

- Chỉ đạo Công an các xã, phường báo cáo Chủ tịch UBND cùng cấp bố trí, sắp xếp vị trí tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các phường, xã để giải quyết các thủ tục hành chính của Công an cấp xã theo phân cấp đảm bảo theo quy định hiện hành.

- Quán triệt đến cán bộ, chiến sỹ Công an các phường, xã thực hiện nghiêm việc tiếp dân và giải quyết đối với các trường hợp liên quan đến cấp, giải quyết CCCD cho người dân đảm bảo nhanh chóng, chính xác và hiệu quả. Kịp thời phát hiện và chấn chỉnh công tác tiếp công dân, không để xảy ra tình trạng công dân phải đi lại nhiều lần.

2.2. Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố

- Chịu trách nhiệm tổ chức hiệu quả công tác truyền thông, tuyên truyền bằng nhiều hình thức như truyền hình, truyền thanh, ấn phẩm, tờ rơi để nâng cao nhận thức cho các cơ quan Nhà nước, các tổ chức, doanh nghiệp, người dân về tiện ích, tiện lợi của các ứng dụng, dịch vụ dân cư để triển khai một cách đồng bộ, hiệu quả trên địa bàn toàn thành phố; hướng tới các ứng dụng số lành mạnh, thiết thực, hiệu quả, góp phần làm giàu dữ liệu chuyên ngành, thúc đẩy chuyển đổi số quốc gia; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý Nhà nước.

- Tham mưu triển khai hoạt động của các Tổ chuyên trách thực hiện công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân tham gia thực hiện các thủ tục hành chính qua Công Dịch vụ công tại các địa bàn.

- Thường xuyên thay đổi hình thức, phương pháp tuyên truyền nhằm cung cấp thông tin đến người dân đảm bảo hiệu quả, phù hợp. Phối hợp Công an thành phố khai thác ứng dụng mạng xã hội Zalo - vì bình yên cuộc sống để tuyên truyền sâu rộng trong quần chúng Nhân dân.

2.3. Phòng Tư pháp Thành phố

- Tham mưu văn bản đề xuất UBND Thành phố, UBND tỉnh, các Bộ, ngành: Tư pháp, Lao động - Thương binh và Xã hội, Công an đồng bộ các phần mềm để sớm triển khai các thủ tục trên cổng dịch vụ công thiết yếu: 1. Đăng ký khai sinh; 2. Đăng ký khai tử; 3. Đăng ký kết hôn; 4. Liên thông đăng ký khai sinh - Đăng ký thường trú - Cấp Bảo hiểm y tế; 5. Liên thông đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú - trợ cấp mai táng phí.

- Có văn bản chỉ đạo, hướng dẫn Công chức Tư pháp - Hộ tịch các cấp phối hợp lực lượng Công an tập trung tháo gỡ các vướng mắc về hộ tịch để phục vụ công tác làm sạch dữ liệu dân cư.

2.4. Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố

- Chủ động phối hợp Công an Thành phố tập hợp các kiến nghị, đề xuất của các phòng, ban, đơn vị về kinh phí, trang thiết bị phương tiện để tham mưu UBND Thành phố bổ sung kịp thời. Trình UBND Thành phố xem xét giải quyết các đề xuất mang tính cấp bách của các phòng, ban, đơn vị như trang bị mới, sửa chữa, nâng cấp các phần mềm, mạng internet, hệ thống máy tính, máy scan, máy in,...

2.5. Phòng Nội vụ Thành phố

- Tham mưu tổ chức mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng trình độ công nghệ thông tin và các chuyên đề có liên quan trực tiếp đến việc triển khai, thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06.

- Phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin Thành phố tham mưu thành lập các Tổ chuyên trách thực hiện công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân tham gia thực hiện các thủ tục hành chính qua Cổng Dịch vụ công.

2.6. Phòng Quản lý đô thị Thành phố: Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài nguyên và Môi trường; Trung tâm Phát triển quỹ đất và các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra, rà soát quỹ đất để tham mưu, đề xuất UBND Thành phố vị trí dự kiến để xây dựng Trụ sở Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả Thành phố mới nhằm đáp ứng các yêu cầu phục vụ Nhân dân.

2.7. Văn phòng HĐND và UBND Thành phố:

- Chủ trì, phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch Thành phố bố trí, triển khai Máy bốc số thứ tự phục vụ cho các TTHC của Công an thành phố tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thành phố.

- Phối hợp Công an Thành phố trong việc rà soát, bố trí các trang thiết bị và các điều kiện cần thiết phục vụ việc tiếp nhận và trả kết quả lĩnh vực Công an tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thành phố.

2.8. Chủ tịch UBND 21 xã, phường: Chỉ đạo các ban, ngành, đoàn thể phối hợp Công an xã, phường triển khai thực hiện công tác làm sạch dữ liệu và cấp Căn cước công dân gắn chip.

2.9. Các phòng, ban, đơn vị khác thuộc Thành phố: Tiếp tục tăng cường nguồn lực, quan tâm chỉ đạo thực hiện các phần việc được giao tại Kế hoạch số 55/KH-UBND của UBND Thành phố theo đúng tiến độ. Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh, UBND thành phố và hệ thống ngành dọc; căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao xây dựng, hoàn thiện, phát triển, duy trì và vận hành hệ thống Cơ sở dữ liệu chuyên ngành để phục vụ kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư khi có yêu cầu.

Thừa lệnh Chủ tịch UBND Thành phố, Văn phòng HĐND và UBND Thành phố thông báo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan để triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND TP;
- Bảo hiểm xã hội Đắk Lắk;
- Các phòng, ban, ngành có liên quan;
- Công an thành phố;
- UBND các phường, xã;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Y Si Thôn Niê